

Aannemer (1)		Contractwijzigingsformulier	
Opdrachtgever : Waterschap Aa en Maas			
Project : Renovatie en kwaliteit verbetering rwzi Oijen			
Deelproject : Aanpassen SO (2)	Offertenr. (aannemer) :	(4)	
Projectnummer. : AM18001	Nr. (WS Aa en Maas) :	(5)	
Wijzigingsnummer : (3)	Op verzoek van :	Opdrachtgever / directie / aannemer (6)	
Wijzigingsvoorstel			
Omschrijving van de wijziging: (7)			
Betreft: (8)	uitvoeringswijze	ontwerpaanpassing	voor derden
Reden, besparing, voordelen: (9)			
Consequenties			
Tijd: (10)			
Documenten (11)			
Kwaliteit: (12)			
Specificatie kosten:			
Engineering	EUR		
Materialen	EUR		
Fabricage	EUR		
Montage	EUR		
Algemene kosten	EUR		
Winst en risico	EUR		
Totaal (exclusief BTW).....(13)	EUR		
Betalen uit: Meer- en minderwerk / stelpost / verrekenbare hoeveelheid		(14)	
Totaal zegge: meer/minder		(15)	
Ondergetekenden verklaren zich akkoord met bovenomschreven overeenkomst			
	Naam:	Datum	Handtekening:
Aannemer (16)			
Technisch Manager WS (17)			
Contract Manager WS (18)			

Wijze van invullen

Onderstaand wordt aangegeven welke velden minimaal dienen te worden ingevuld en op welk wijze. De betreffende velden zijn aangegeven met een volgnummer vermeld tussen haken ().

- (1) De volledige naam van de aannemer.
- (2) Het deelproject: PACAS-installatie, Aanpassen SO of Hoofdproject.
- (3) Hier wordt het volgnummer ingevuld betreffende de wijziging.
Het nummer is opgebouwd uit een discipline codering en het volgnummer als driecijferig nummer.
De discipline codering is als volgt:
 - A voor algemeen;
 - C voor civiele en bouwkundige werken;
 - W voor werktuigbouwkundige installaties;
 - E voor elektrotechnische installaties en automatisering.Per discipline start het volgnummer met 1.
- (4) Hier wordt het offertenummer ingevuld (van de bijlage door de aannemer toe te voegen).
- (5) Opdrachtnummer (door waterschap Aa en Maas) in te vullen bij de schriftelijke opdrachtverlening)
- (6) Hierin doorhalen wat niet van toepassing is
- (7) Omschrijving van de wijziging. Het gaat hier om een globale omschrijving. Indien het veld te klein is, kan door middel van bijlagen een meer gedetailleerde beschrijving gegeven worden.
- (8) Aangeven of het gaat om: uitvoeringswijze / ontwerp aanpassing of voor derden
- (9) Hierin de reden en voordelen omschrijven
- (10) Consequenties voor de planning invullen
- (11) Consequenties voor de te vervaardigen en in te dienen documenten invullen
- (12) Eventuele consequenties voor de kwaliteit invullen
- (13) Het bedrag voor de contractwijziging in EURO, inclusief aannemersprovisie, exclusief BTW
- (14) Aangeven of het gaat om: meer- / minderwerk, stelpost of een verrekenbare hoeveelheid
- (15) Het bedrag weergegeven in letters
- (16) Hier de naam van de gemachtigde van de aannemer, datum en handtekening plaatsen.
- (17) Hier de naam van de gemachtigde van de directie (Project Manager), datum en handtekening plaatsen.
- (18) Hier de naam van de gemachtigde van opdrachtgever óf de Contract Manager, datum en handtekening plaatsen

Toelichting:

- Ad. (5): wordt ingevuld door het waterschap bij schriftelijke opdrachtverstrekking;
Ad. (8): wordt ingevuld door de directie;
Ad. (14): wordt ingevuld door de directie;
Ad. (17): wordt ingevuld door de directie;
Ad. (18): wordt ingevuld door de directie.
Rest wordt ingevuld door de aannemer.